



ACTA DE LA SESSIÓ CONSELL DE PRESIDÈNCIA DEL CONSELL COMARCAL DEL SEGRIÀ

Identificació de la sessió:

Núm. 20/2018

Caràcter: ordinari

Data: 6 de novembre de 2018

Horari: de les 9.45 h a les 12.15 h

Lloc: Despatx presidència

Hi assisteixen:

Presidenta: M^a José Invernón Mòdol

Conseller/a: David Masot Florensa
Isidre Mesalles Mayora
Rosa M^a Caselles Mir
Jaume Revés Esteve
Jaume Canelles Arqué
Francesc Torres Arnó

També hi assisteix:

Sergi Fo Pifarré, gerent del Consell Comarcal

Cèlia Argilés Andrés, interventora

Carme Vallés Fort, secretària

ORDRE DEL DIA

1. Situació actual del contracte de recollida pel sistema d'illes
2. Problemàtica ubicació deixalleria mòbil
3. Altres

DESENVOLUPAMENT DE LA SESSIÓ

1. Situació actual del contracte de recollida pel sistema d'illes.

El Gerent exposa la necessitat d'atendre les peticions en matèria de recollida de residus dels municipis de Torrefarrera, Alpicat, Rosselló, Alcoletge, Vilanova de la Barca, Vilanova de Segrià i Torres de Segre. Aquests municipis demanen més serveis respecte els previstos als plecs de clàusules i al contracte signat amb la UTE adjudicatària del servei.

S'acorda iniciar els tràmits per a modificar aquest contracte i poder incorporar aquestes prestacions. La Secretària informa que caldrà un informe tècnic previ que les reculli i les valori, seguit d'un tràmit d'audiència mínim de 10 dies a l'adjudicatària, els informes de secretaria i intervenció preceptius. Aquest darrer informarà de la consignació pressupostària suficient per fer front a aquesta modificació. La Interventora exposa que caldrà demanar la conformitat de tots els ajuntaments a la modificació un cop es sàpiguen els imports definitius de la mateixa i aquests hauran d'indicar si ho poden finançar amb recursos propis o cal demanar un crèdit. Quan s'hagin acomplert tots aquests tràmits es podrà aprovar pel Ple la modificació del contracte.

Tots els assistents consideren que es podria adoptar un acord de delegació en la presidència o en el mateix Consell de Presidència per a modificacions contractuals, per tal de poder donar més agilitat a aquest tipus de tràmits quan es tracti de necessitats urgents com la que ara es dona. La Secretària informa que en cas que s'acordés aquesta delegació caldria igualment el dictamen

previ de la Comissió informativa corresponent, cada cop que s'adoptés un acord en exercici de la mateixa.

El Gerent exposa que és necessari i urgent atendre les factures emeses respecte els serveis prestats per la UTE ja que algunes han estat retornades.

La Interventora respon que algunes factures han estat retornades donat que no es corresponien amb la realitat dels serveis prestats i incloïen prestacions que en realitat no s'han efectuat. En algunes manquen dades per calcular els kilos de residus efectivament recollits tal com preveuen els plecs.

El Sr. Isidre Mesalles considera que és necessari atendre tots aquests assumptes amb la màxima celeritat possible.

2. Problemàtica ubicació deixalleria mòbil

El Gerent informa que la deixalleria mòbil que es va adquirir amb una subvenció de l'Agència Catalana de Residus, i que es troba pendent d'un tràmit per a ser legalitzada i poder circular correctament, actualment es troba a l'exterior de la deixalleria d'Alcoletge. Considera que aquesta ubicació no és molt segura.

S'acorda demanar al Consorci de Residus autorització per ubicar-la temporalment a la planta de Montoliu. S'acorda que el Gerent remetrà la petició a la Presidència del Consorci per tal que se'n doni trasllat a l'empresa que actualment gestiona l'abocador comarcal.

3. Altres

La Sra. Rosa Caselles informa que al Consell d'Alcaldes previst pel 30 de novembre de 2018 tindrà lloc la xerrada en matèria d'igualtat que estava prevista a la sessió del mes de juliol i que es va haver d'ajornar per motius de salut de la ponent.

Explica que s'està ultimant el Protocol d'assetjament sexual i gènere i que un cop estigui enllestit es sotmetrà al Ple per a la seva aprovació. Posteriorment es farà arribar als ajuntaments de la comarca per tal que disposin d'un document de partida per aprovar el propi protocol.

Pel que fa al Pla de polítiques de la dona, la vigència del qual expira a final d'any, explica que no hi ha previst un ajut per a la seva nova redacció, pel que està previst demanar una pròrroga per un any més per tal que coincideixi amb la vigència del Contracte programa que finalitza l'any 2019. Explica que el nou contracte programa que iniciarà l'any 2020 preveurà aspectes i consideracions a tenir en compte en aquest nou Pla pel que considera que seria bo que ambdós tinguessin una vigència coincident.

També explica que ara quedarà pendent elaborar el nou Protocol en matèria psico social, tot i que ja s'ha demanat col·laboració a l'empresa que presta el servei de prevenció de riscos laborals, que ha facilitat un model que pot servir com a punt de partida en l'elaboració d'aquest nou protocol.

I sense cap altre assumpte a tractar s'aixeca la sessió, en la data i hora previstos a l'encapçalament, de la qual lliuro aquesta acta i en dono fe.

Vist i Plau
La presidenta

Ma José Invernón Mòdol